

KUNDENDIENSTAUFTRAG

iWater Wassertechnik GmbH & Co. KG



iWater Wassertechnik

iWater Wassertechnik GmbH & Co. KG
Gewerbestraße 6, 53567 Asbach
Telefon: 02683 / 94348 -23
Fax: 02683 / 94348 - 25
kundenservice@iwater.de

SYSTEMBESCHREIBUNG:

Gerätetyp _____

Seriennummer _____

BEANSTANDUNGSGRUND:

AUFSTELLUNGSORT DES GERÄTS:

Name / Kommission _____

Adresse _____

Tel. / Fax / E-Mail _____

AUFTRAGGEBER / RECHNUNGSEMPFÄNGER:

Name / Kommission _____

Adresse _____

Tel. / Fax / E-Mail _____

Name der Installationsfirma _____

Name des Großhandels _____

Hiermit erteile ich der Firma iWater Wassertechnik GmbH & Co. KG den Auftrag, Reparaturarbeiten an den bei dieser Firma oder bei einer anderen Firma erworbenen Komponenten einer Betriebswassernutzungsanlage durchzuführen.

Sollten die von der Firma iWater GmbH & Co. KG eingebauten Komponenten mangelbehaftet i.S.d. BGB sein, so wird der Mangel durch die Firma iWater GmbH & Co. KG behoben, sofern dieser innerhalb der Gewährleistungsfrist angezeigt wird und auf Fabrikations- und Fertigungsmängel zurückzuführen ist. Ausgeschlossen von Mängelgewährleistungsansprüchen sind alle Schäden, die durch unsachgemäße Behandlung, Gewaltanwendungen, Nichtbeachten der Montage- und Betriebsanleitung, Eingriffe in das Gerät durch nicht autorisierte Personen oder durch betriebsbedingte Abnutzung entstanden sind. Derartige Kundendienstesätze werden gesondert in Rechnung gestellt. Im Übrigen gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (www.ewu-aqua.de/geschaeftsbedingungen). Die anliegenden Berechnungsgrundsätze wurden zur Kenntnis genommen und sind Vertragsgegenstand.

Der Auftraggeber hat am Tag des Kundendiensttermins zu gewährleisten, dass:

- die Anlage gut zugänglich und begehbar ist.
- durch den Installateur ein Austausch, von Einzel Komponenten an Produkten der iWater Wassertechnik GmbH & Co. KG, durch lösbare Verbindungen sichergestellt ist.
- eine elektrische Versorgungsspannung und Trinkwasserversorgungsdruck am Gerät anliegt.
- eine autorisierte Person zur Bestätigung des Kundendienstberichtes anwesend ist.

Kaufbeleg wurde bereitgestellt: ja nein

Sollte der Kaufbeleg nicht beigelegt sein, wird der Kundendienstesatz bis zur Vorlage eines garantiewürdigen Beleges berechnet.

Bei Kundendienstesätzen durch die Firma iWater erfolgt kein Eingriff oder Änderung in der Installation. Wir bitten vorab um Bilder der Einbausituation, um Kosten für Fehlfahrten zu vermeiden.

Ort, Datum

Unterschrift / Stempel Auftraggeber

Berechnungssätze für den Kundendienst

1. Allgemein

Der Einsatz unserer Kundendienst-Techniker erfolgt nur zu nachstehenden Bedingungen, sowie zu den Bedingungen des Kundendienstauftrags sofern nicht eine abweichende schriftliche Bestätigung durch uns erfolgt.

Solange unsere Kundendiensttechniker im Bereich des Kunden direkt oder indirekt tätig sind, übernimmt der Kunde die uns unserem Kundendiensttechniker gegenüber obliegende Fürsorgepflicht.

Unsere Kundendiensttechniker sind weder befugt, für uns verbindliche Willenserklärungen abzugeben, noch solche unserer Kunden für uns entgegenzunehmen. Beanstandungen sind uns unmittelbar schriftlich mitzuteilen.

2. Arbeitszeit

Die normale Arbeitszeit ist von Montag bis Donnerstag (8.00 bis 16.00Uhr) sowie Freitag (8:00 bis 14:00 Uhr). Die Arbeitszeit kann in den einzelnen Kundendienststützpunkten leicht variieren.

3. Kosten

Für Kundendienstleistungen und Reparaturen aufgrund von Einzelaufträgen in Verbindung mit einem gesonderten Nachweis der durchgeführten Arbeiten werden nachstehende Sätze zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer berechnet.

a) Anfahrtspauschalen (Inland)

Die Pauschalen beinhalten An- und Abfahrt gemäß einfacher Wegstrecke.

Zone I (<36 km)	80,00 Euro
Zone II (<50 km)	110,00 Euro
Zone III (<75 km)	160,00 Euro
Zone IV (<100 km)	210,00 Euro
Zone V (<150 km)	270,00 Euro

Anfahrtskosten > 150 km und im Ausland werden individuell angeboten.

b) Reise- und Arbeitskosten (Inland)

Stundensatz	74,00 Euro
Fahrtkosten pro km (ausserhalb Pauschalen)	1,25 Euro
Arbeit pro angefangene ¼ Std.	18,50 Euro

Reise- und Arbeitskosten im Ausland werden individuell angeboten und berechnet.

c) Zuschläge

Für die ersten beiden Überstunden an Werktagen (Mo.-Fr.) 25 % Zuschlag

Für weitere Überstunden und Samstagsstunden 50 % Zuschlag

Für Nacharbeit zwischen 20 Uhr und 6 Uhr 100 % Zuschlag

Sonntagsstunden und Arbeiten an gesetzlichen Feiertagen 150 % Zuschlag

d) Vorbereitungs- und Wartezeiten

Vorbereitungs- und Wartezeiten werden wie Arbeitszeit behandelt und abgerechnet (Siehe 2 und 3)

e) Sonstige Kosten

Kleine Ausgaben wie Telefon, Porto, Kleinmaterial und dergleichen bis zu 30,00 € Rechnungswert werden in Höhe der Barausgaben berechnet. Zusätzlich benötigtes Material, erforderliche Ersatzteile bzw. Austauschteile werden zu Listenpreisen in Rechnung gestellt.